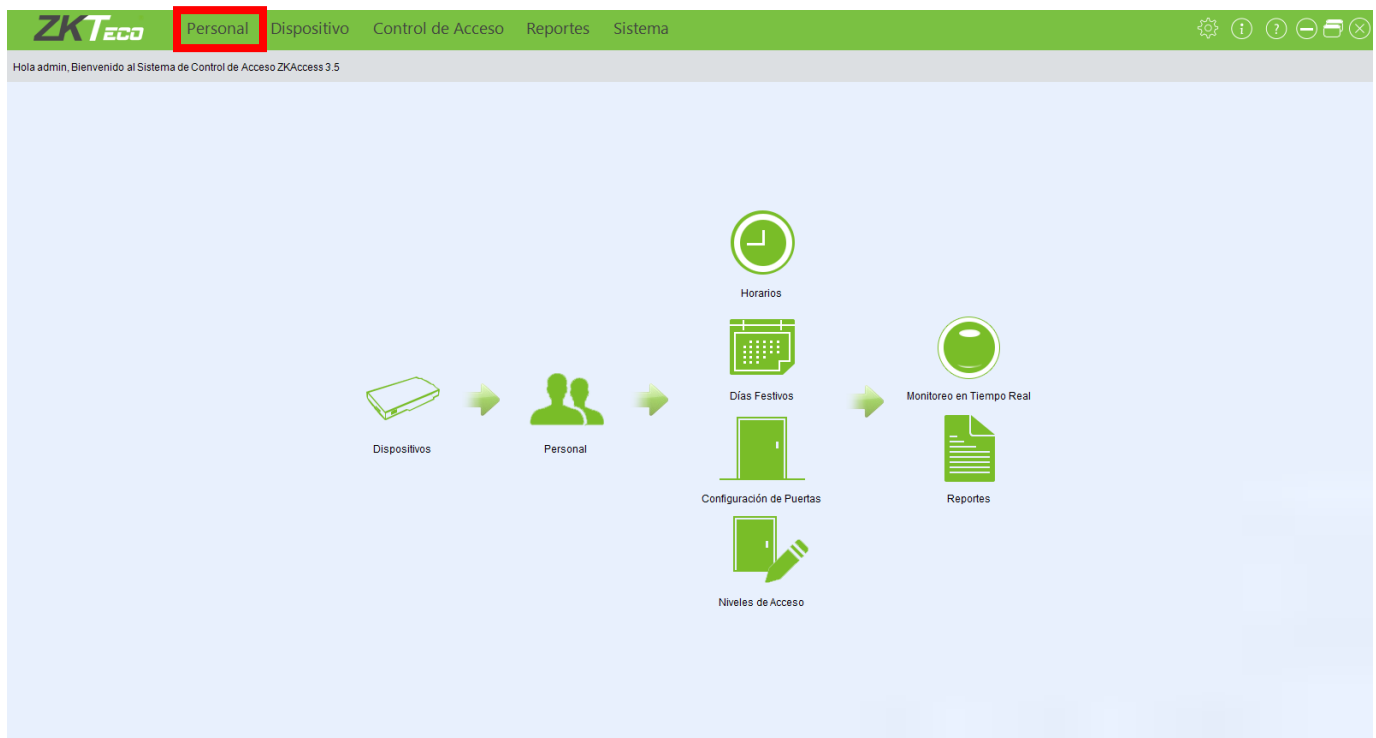


REGISTRO NUEVA PERSONA A BIOMETRICO

1. Se ingresa a aplicativo ZKAccess3.5



2. Se ingresa a opción PERSONAL en la parte superior de menú:



3. Se visualiza la siguiente pantalla, donde se encuentran todos los usuarios registrados en los dispositivos, damos clic en la opción AGREGAR.

LAURA SOFIA | DAZA ZEA | 1 | RST | Femenino | 1 | 0

Agregar

Información Personal | Detalles | Niveles de acceso

ID de usuario * | Departamento * | Nombre | Número de tarjeta | Apellido | Tel. móvil | Género: Masculino | Fecha de Empleo: 2023-03-11 | Fecha de Nacimiento: 2023-03-11 | Contraseña | Email | Privilegio: Usuario | Registrar huellas: Sensor de Huella USB, Dispositivo | Examinar | Tamaño óptimo 120 x 140 píxeles

Guardar y continuar | OK | Cancelar

NICOL IIZETH | TORRES I OPEZ | 1 | RST | Femenino | 1 | 0

NOTA: Como ID de usuario se relaciona los últimos 4 dígitos del documento de identificación, se selecciona el departamento, nombre y apellidos, finalmente damos clic en OK.

4. En el momento en que diligenciamos el formulario, como en la imagen.

LAURA SOFIA | DAZA ZEA | 1 | RST | Femenino | 1 | 0

Agregar

Información Personal | Detalles | Niveles de acceso

ID de usuario: 1234 * | Departamento: RST * | Nombre: PRUEBA | Número de tarjeta | Apellido: PRUEBA | Tel. móvil | Género: Masculino | Fecha de Empleo: 2023-03-11 | Fecha de Nacimiento: 2023-03-11 | Contraseña | Email | Privilegio: Usuario | Registrar huellas: Sensor de Huella USB, Dispositivo | Examinar | Tamaño óptimo 120 x 140 píxeles

Guardar y continuar | OK | Cancelar

NICOL IIZETH | TORRES I OPEZ | 1 | RST | Femenino | 1 | 0

- En la parte superior del formulario seleccionamos la opción NIVELES DE ACCESO, donde debemos seleccionar Asesores / 24 hours accesible y pasar al grupo derecha de niveles de acceso seleccionados posteriormente damos clic en el botón OK.

- Validamos que el registro allá quedado como se visualiza en la imagen:

ZK/ECO

PersonalDispositivoControl de AccesoReportesSistema

Personal

Departamentos

Usuarios

Registro de tarjetas

Agregar

Editar

Eliminar

Buscar

Cambiar de Departamento

Agregar Lote de Usuarios

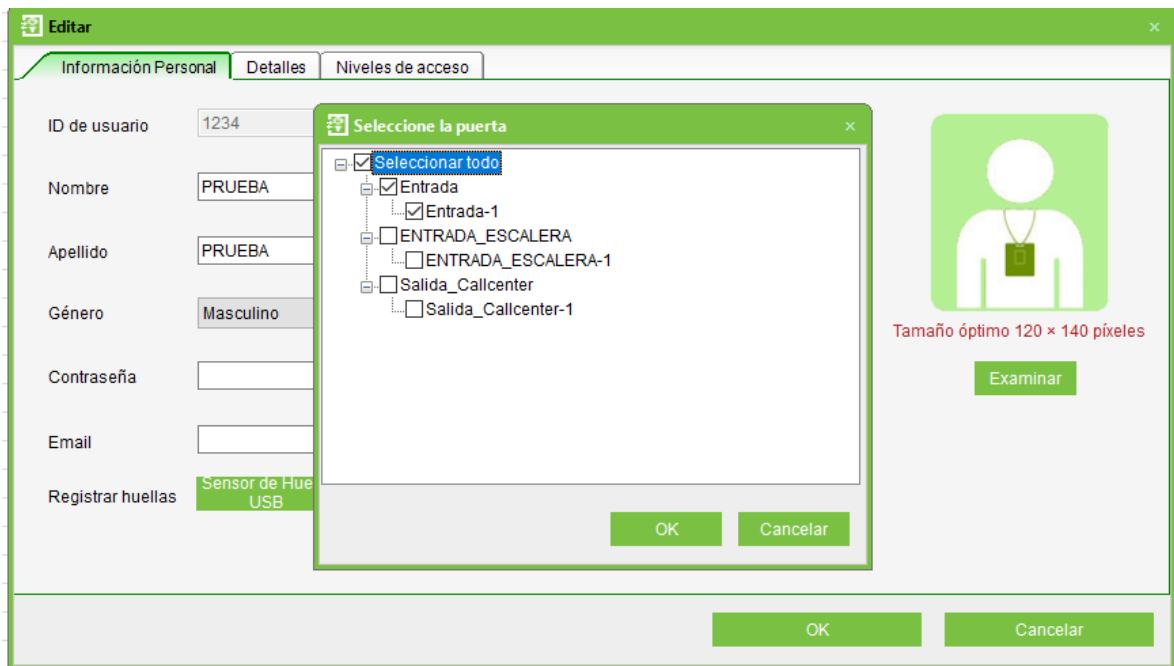
Importar

Exportar

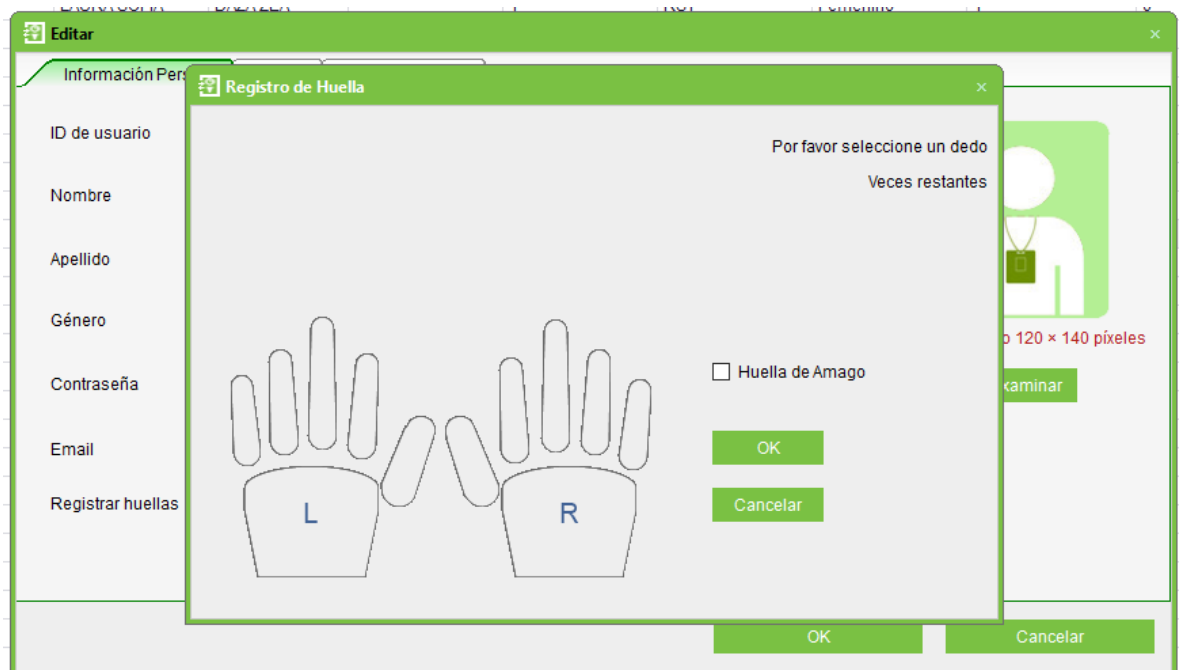
Bitácora de Ev

		ID de usuario	Nombre	Apellido	Número de tarjeta	No. de departam...	Departamento	Género	Huellas v10
1		180	BRIGITH LETICIA	SUAREZ ORTIZ	9294788	1	RST	Femenino	1
2		213	NANCY YULET	CALDERON G...		1	RST	Femenino	1
3		325	JULIAN ANDRES	RAMIREZ DIAZ		1	RST	Masculino	1
4		659	LAURA SOFIA	DAZA ZEA		1	RST	Femenino	1
5		666	prueba			1	RST	Masculino	0
6		895	MARITZA	NIÑO		1	RST	Femenino	1
7		954	JEISSON STIVEN	PEÑA CARDONA		1	RST	Masculino	1
8		1014	NATHALIA	FLOREZ		1	RST	Masculino	0
9		1031	NICOLL JULIANA	VARGAS ORTIZ		1	RST	Femenino	1
10		1181	MARIA ALEJAND...	RIVERA		1	RST	Femenino	1
11		1227	Jhon Erik	Calderon Rubi...		1	RST	Masculino	1
12		1234	PRUEBA	PRUEBA		1	RST	Masculino	0
13		1258	DANA CAROLINA	NIÑO ZARATE		1	RST	Femenino	2
14		1276	CAMILA	GONZALEZ		1	RST	Masculino	1
15		1335	JUAN CAMILO	CHAPARRO C...		1	RST	Masculino	1
16		1556	YEIMI TATIANA	JIMENEZ PEÑA		1	RST	Femenino	2
17		1594	DIEGO ALEJAND...	MARROQUIN G...		1	RST	Masculino	1

7. Seleccionamos la opción DISPOSITIVOS donde se visualizará el siguiente esquema, quien nos pregunta donde se realizará la captura de la huella, seleccionamos ENTRADA y posteriormente OK.



8. Al momento de seleccionar el dedo con el cual se realizará el registro e ingreso posteriormente se da doble clic, el dedo seleccionado se torna de color amarillo:



Registro de Huella

Presione la huella

faltan: 3

L

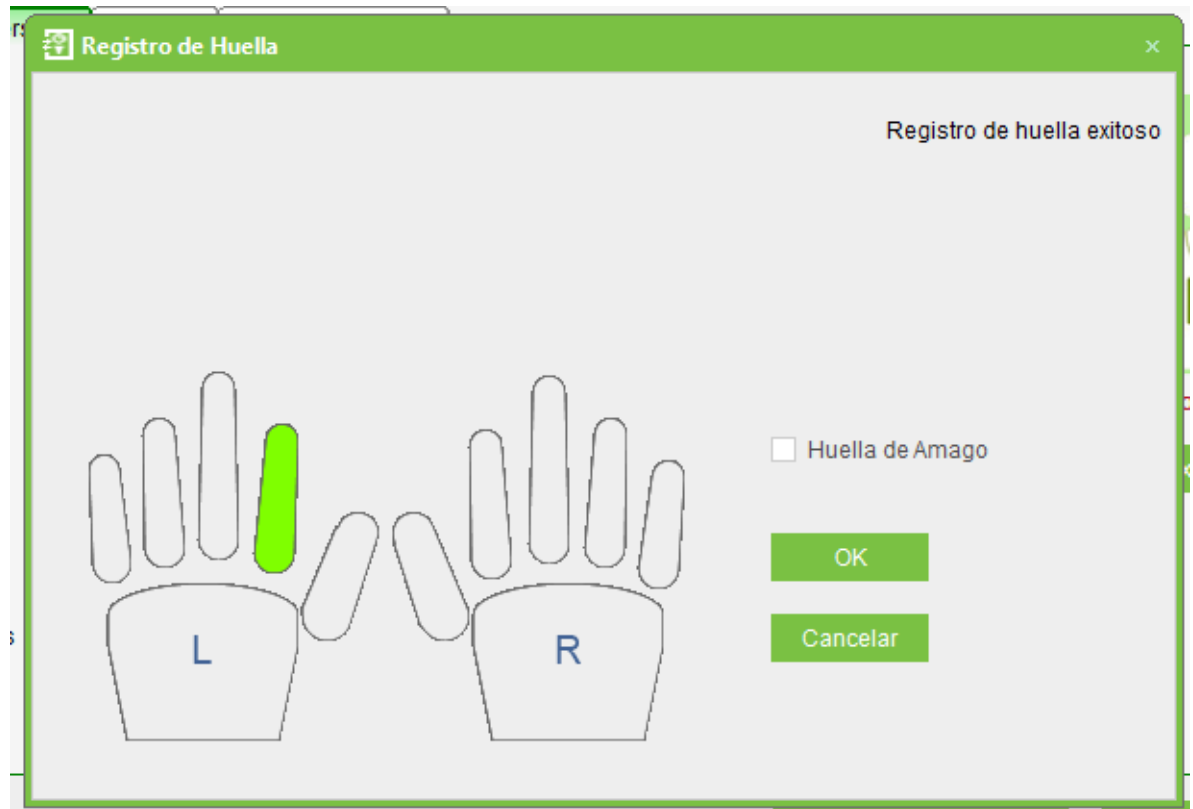
R

☐ Huella de Amago

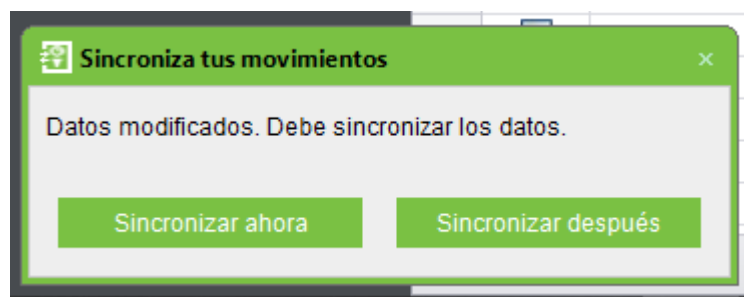
OK

Cancelar

9. Posteriormente se debe de ir al dispositivo y registrar la huella (3 veces), nos remitimos a portal de aplicativo quien me indicara que fue exitoso en la parte superior derecha. Damos clic en el botón OK.



10. Se visualiza en la parte inferior izquierda pop up Sincroniza tus movimientos, damos clic en la opción Sincronizar ahora:



11. Finalmente, posterior a la sincronización se debe visualizar el siguiente recuadro donde en los dispositivos biométricos como **TERMINADO**.

Sincronizar

Dispositivo destino

	Nombre	Comunicac	Dirección IP	Puerto	Dirección RS485	Resultado de sincronización
▶	Principal	TCP/IP	192.168.10.204			Terminado
	Entrada_Call	TCP/IP	192.168.10.201			Terminado
	Entrada_escal...	TCP/IP	192.168.10.202			Terminado
	Salida_Callice...	TCP/IP	192.168.10.200			Terminado

Progreso

100%

Progreso general

100%

Detalles

Sincronizar

Regresar